



இலங்கை திறந்த பல்கலைக்கழகம்

சமூக கற்கைகள் துறை

இளையோர் அபிவிருத்தியில் உயர் டிப்ளோமா கற்கைநெறி - மட்டம் 03

இறுதிப் பரீட்சை - இரண்டாம் பருவம் - 2021/2022

DSD3306/SSD1106 - முகாமைத்துவ திறன்கள்

காலம்: இரண்டு (02) மணித்தியாலம்

திகதி: 11/02/2023

நேரம்: 09.30 a.m - 11.30 a.m

அறிவுறுத்தல்கள்

- இந்த வினாப்பத்திரம் என்பது (09) வினாக்களை உள்ளடக்கியது.
 - நான்கு (04) வினாக்களுக்கு மாத்திரம் விடையளிக்குக.
 - ஒவ்வொரு வினாவிிற்கும் இருபத்தைந்து (25) புள்ளிகள் வழங்கப்படும்.
- 1) “ஆம்ஸ்ட்ராங் (1999) கருத்தின்படி முகாமைத்துவம் என்பது நான்கு (04) தனிப்பட்ட செயல்முறைகளாகப் பிரிக்கப்பட்ட ஒரு முடிவெடுக்கும் செயல்முறையாகும்”. பொருத்தமான உதாரணங்களைப் பயன்படுத்தி இந்த அறிக்கையை விளக்குங்கள்.
 - 2) நீங்கள் ஒரு பாடசாலையின் அதிபர் என்று வைத்துக் கொள்ளுங்கள். மேலாளர் ஒருவரின் இலத்திரனியல் மற்றும் ஆற்றல் போன்ற பாத்திரங்களைக் குறிப்பிடும் ஒரு அதிபராக உங்கள் பணியை ஆராயுங்கள்.
 - 3) பொருத்தமான உதாரணங்களைப் பயன்படுத்தி நீங்கள் கற்றுக்கொண்ட மூன்று (03) முக்கியமான முகாமைத்துவ திறன்களை விவரிக்கவும்.
 - 4) உங்கள் பகுதியில் மரம் நடும் திட்டத்தைத் திட்டமிட உள்ளீர்கள். அம்பு வரைபட மாதிரியை (Arrow Diagram Method) பயன்படுத்தி, ஒவ்வொரு செயல்பாட்டையும் ஒவ்வொரு செயல்பாட்டிற்கும் செலவிடும் நேரத்தையும் திட்டமிடுங்கள்.
 - 5) பொருத்தமான உதாரணங்களைப் பயன்படுத்தி ஒரு நல்ல முகாமையாளரின் மூன்று (03) பண்புகளை விவரிக்கவும்.
 - 6) ரோசான் ABC நிறுவனத்தில் புதிதாக வேலைக்கு சேர்ந்தவர். அவர் ஒரு உற்சாகமான நபர். ஆனால் ஒரு பணியைச் செய்யும்படி அவரிடம் கேட்கப்பட்டால், அவர் அதைத் தவிர்த்து மற்ற விடயங்களில் கவனம் செலுத்துகிறார். சில நேரங்களில் திரைப்படம் பார்ப்பதுடன் அலுவலக நேரத்தில் நண்பர்களுடன் நேரத்தை செலவிடுவார். ரோசான் எதிர்கொள்ளும் பிரச்சனைகளை கண்டறிந்து தீர்வுகளை பரிந்துரைக்கவும்.
 - 7) லெவினின் (Lewin's) மூன்று நிலை மாற்ற முகாமைத்துவ மாதிரியைப் பற்றி விபரிக்கவும்.
 - 8) “தகவல் தொடர்பாடல் என்பது ஒரு அமைப்பின் உடலில் உள்ள இரத்தம் போன்றது”. முகாமைத்துவத்தில் தகவல் தொடர்பாடலின் முக்கியத்துவத்தைக் கருத்தில் கொண்ட இந்த அறிக்கையை பகுப்பாய்வு செய்யுங்கள்.

- 9) பின்வருவனவற்றில் ஏதேனும் நான்கு (04) பற்றிய சிறு குறிப்பு எழுதவும்.
- (a) அரசு சாரா நிறுவனங்கள்
 - (b) மேலாண்மை பாணிகள்
 - (c) நேர மேலாண்மை
 - (d) முக்கியமான பாதை பகுப்பாய்வு
 - (e) செயல் கற்றல் சுழற்சி
 - (f) தகவல்தொடர்புகளில் ஐந்து Ws கள்

*****முழுபதிப்புரிமையுடையது*****