

ශ්‍රී ලංකා විවෘත විශ්වවිද්‍යාලය
කළමනාකරණ අධ්‍යයනවේදී උපාධි පාඨමාලාව - 3 වන මට්ටම
අවසාන පරීක්ෂණය - 2014
සංවිධාන සමාජ මනෝවිද්‍යාව - **MCU 1204**

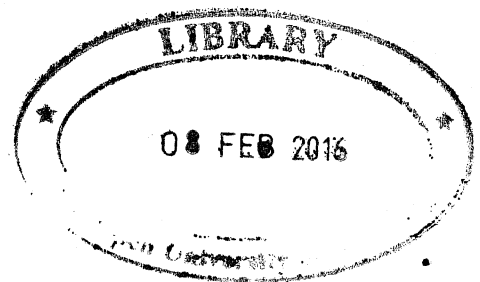


කාලය : පැය තුන (03)යි.

දිනය : 2014.02.15 වේලාව : පෙ.ව. 9.30 – ප.ව.12.30

උපදෙස් : ඕනෑම ප්‍රශ්න පහක් (05) සඳහා පිළිතුරු සපයන්න.

1. (අ) සංවිධාන මනෝවිද්‍යාව යනු කුමක්ද? කළමනාකරුවෙකු විම සඳහා ඔබ සංවිධාන මනෝවිද්‍යාව හැදෑරිය යුත්තේ ඇයි? සාකච්ඡා කරන්න. (ලකුණු 12)
- (ආ) මූලික මනෝවිද්‍යාව හා සංවිධාන මනෝවිද්‍යාව අතර සම්බන්ධය හඳුනාගෙන සාකච්ඡා කරන්න. (ලකුණු 08)
2. (අ) පුද්ගල විචල්‍යයන්හි මූලික ප්‍රභේදයන්තුන හඳුනාගෙන, එම එක් එක් විචල්‍යන් ආයතනය තුළ පුද්ගල වර්ගවට බලපෑම් කරන්නේ කෙසේදැයි පැහැදිලි කරන්න. (ලකුණු 10)
- (ආ) ඉගනුම් වක්‍රය සඳහා උපකාරී වන මූලික මනෝවිද්‍යාත්මක විචල්‍යයන් හඳුනාගෙන විස්තර කරන්න. (ලකුණු 10)
3. (අ) ආයතනය තුළ අන්තර් පුද්ගල සම්බන්ධතාවයන් සඳහා වැඩි හුම්කාවන්ගේ වැදගත්කම විස්තර කරන්න. (ලකුණු 08)
- (ආ) සංවිධානයක ව්‍යුහාත්මක සමානකම් හා අසමානකම් හඳුනා ගැනීම සඳහා යොදාගත හැකි නිර්ණායකයන් තුන විස්තර කරන්න. එකිනෙක කෙටියෙන් විස්තර කිරීම සඳහා ප්‍රායෝගික උදාහරණ භාවිතා කරන්න. (ලකුණු 12)
4. (අ) “කණ්ඩායම් සමාජානුයෝජනය යන්න නිර්වචනය කර සමාජානුයෝජන ක්‍රියාවලියේ ප්‍රධාන අවස්ථාවන් සුදුසු උදාහරණ දක්වමින් විස්තර කරන්න. (ලකුණු 12)
- (ආ) විධිමත් කණ්ඩායමක් හා අවිධිමත් කණ්ඩායමක් අතර ප්‍රධාන වෙනස්කම් සුදුසු උදාහරණයක් දක්වමින් විස්තර කරන්න. (ලකුණු 08)



5. (අ) සන්නිවේදනය යනුවෙන් අදහස් කරන්නේ කුමක්දැයි පැහැදිලි කරන්න. වාචික හා වාචික නොවන මූලික සන්නිවේදන ක්‍රම වල වෙනස්කම් දක්වන්න. (ලකුණු 10)

(ආ) කළමනාකරුවෙක් සිය කාර්ය අංශය වඩා ඵලදායී හා කාර්යක්ෂමතාවය වැඩි කිරීම සඳහා සන්නිවේදන ව්‍යුහයක් සංවිධානය කරන්නේ කෙසේද? (ලකුණු 10)

6. (අ) “සංජානනය යනු ආයතනයෙහි එම ක්‍රියාකාරිත්වය තුල තොරතුරු ලබාගන්නා ක්‍රියාවලියකි.” ආයතනය තුල සංජානනය සඳහා බලපෑම් කරන කරුණු මොනවාදැයි හඳුනාගෙන ඒවා විස්තර කරන්න. (ලකුණු 10)

(ආ) “පෞරුෂයේ පංච මහා අනුරුව” ඇසුරින් පෞරුෂත්වය යන්න පැහැදිලි කරන්න. (ලකුණු 10)

7. “අනුහුරු කිරීම යනු පුද්ගල හා ආයතනික ඵලදායීතාවය වර්ධනය කිරීම සඳහා දායකත්වයක් දක්වන සේවා මණ්ඩල ක්‍රියාකාරකමකි”.

(අ) “අනුහුරු කිරීමේ වැඩසටහනකදී සුපරීක්ෂක වරුන්ගේ හා කළමනාකරුවන්ගේ කාර්යභාරය පැහැදිලි කරන්න. (ලකුණු 10)

(ආ) අනුහුරු කිරීමේ ක්‍රියාවලිය කෙටියෙන් විස්තර කරන්න. (ලකුණු 10)

- නිමකම් ඇවිරිණි -



0027

THE OPEN UNIVERSITY OF SRI LANKA
BACHELOR OF MANAGEMENT STUDIES DEGREE PROGRAMME-LEVEL 03
MCU 1204 - SOCIAL PSYCHOLOGY IN ORGANIZATIONS
FINAL EXAMINATION 2014

DURATION: THREE (03) HOURS

DATE: 15.02.2014

TIME : 9.30a.m – 12.30p.m

No. of Questions: 7

No. of Pages: 2

INSTRUCTIONS: Answer any **Five (05)** Questions.

- (1) (a) What is organizational psychology? Why do you need to study Organizational Psychology to be a Manager? Discuss. (12 Marks)
- (b) Identify and discuss the relationship between basic psychology and organizational psychology. (08 Marks)
- (2) (a) Identify the three basic categories of individual variables and explain how each of these influences human behavior within work organizations. (10 marks)
- (b) Identify some of the key psychological variables that can help in the learning cycle. (10 marks)
- (3) (a) Describe the importance of work roles in interpersonal relations Within organizations. (08 marks)
- (b) Explain the three dimensions of organizational structure that can be used to identify structural similarities and differences between organizations. Use practical examples to briefly explain each. (12 marks)
- (4) (a) Define the term “group socialization” Explain, with suitable examples, the key stages in the process of socialization. (12 marks)
- (b) Explain the key differences between a formal group and an informal group using an example. (08 marks)

- (5) (a) Explain what is meant by form of communication and distinguish between the two basic forms, verbal and non-verbal communication. (10 marks)
- (b) How might a manager organize the structure of communication in order to increase the effectiveness and efficiency of his/her functional division? (10 marks)
- (6) (a) "Perception is the process by which an organization obtains information about the state of its own internal function". Identify and elaborate the factors that influence perception in an organization. (10 marks)
- (b) Explain the term "Personality" by drawing on the "Big Five Model" of personality? (10 marks)
- (7) "Orientation is a personnel activity that can make a contribution towards increasing both individual and organizational effectiveness"
- (b) Discuss the role of supervisors and managers in orientation. (10 marks)
- (c) Briefly explain the process of orientation. (10 marks)

-Copyrights Reserved-

இலங்கை திறந்த பல்கலைக்கழகம்
 முகாமைத்துவக் கற்கைகள் பட்டமாணி நிகழ்ச்சித் திட்டம்
 மட்டம்: 03
 நிறுவன சமூக உளவியல் - **MCU 1204**
 இறுதிப் பரீட்சை - 2014



காலம்: மூன்று (03) மணித்தியாலங்கள்

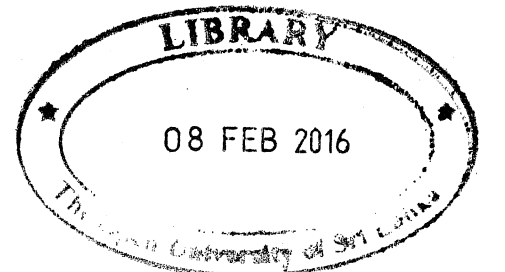
திகதி: 15.02.2014

நேரம்: 09.30 மு.ப. - 12.30 பி.ப.

வினாக்களின் எண்ணிக்கை: 07

அறிவுறுத்தல்கள்: எவையேனும் ஐந்து (05) வினாக்களுக்கு விடை எழுதுக.

01. a. நிறுவன உளவியல் என்பது யாது? முகாமையாளராகவிருப்பதற்கு நிறுவன உளவியலை ஏன் கற்றல் வேண்டும்?. ஆராய்க.
 (12 புள்ளிகள்)
- b. அடிப்படை உளவியலுக்கும், நிறுவன உளவியலுக்கும் இடையேயுள்ள தொடர்பினை இனம் கண்டு ஆராய்க.
 (08 புள்ளிகள்)
02. a. தனிநபர் மாறிகளின் மூன்று அடிப்படைப் பிரிவுகளை இனம் காண்பதுடன், அவைகள் ஒவ்வொன்றும் வேலை நிறுவனங்களினுள் மனித நடத்தையின் மீது எவ்வாறு செல்வாக்குச் செலுத்துகின்றன என்பதை விளக்குக.
 (10 புள்ளிகள்)
- b. கற்கை சமுதாய வட்டத்தில் உதவி புரியக் கூடிய சில முக்கிய உளவியல் மாறிகளை இனம் காண்க.
 (10 புள்ளிகள்)
03. a. நிறுவனங்களினுள் உள்ள நபர்களுக்கிடையேயான உள்வாரித் தொடர்புகளில் வேலை பகிபாகங்களின் முக்கியத்துவத்தை விபரிக்குக.
 (08 புள்ளிகள்)
- b. நிறுவனங்களுக்கிடையேயுள்ள கட்டமைப்பின் ஒத்த தன்மைகளையும், வேற்றுமைகளையும் இனம் காணப் பயன்படுத்தப்படும் நிறுவனக் கட்டமைப்பின் மூன்று பரிமாணங்களை விளக்குக. இவை ஒவ்வொன்றையும் சுருக்கமாக விளக்க நடைமுறை உதாரணத்தைப் பயன் படுத்துக.
 (12 புள்ளிகள்)
04. a. “குழு சமூகமயப்படுத்தலை” வரையறுக்குக. சமூகமயப்படுத்தலின் படிமுறைகளின் முக்கிய கட்டங்களை தகுந்த உதாரணங்களுடன் விளக்குக.
 (12 புள்ளிகள்)
- b. முறைசார், முறைசாராக் குழுக்களுக்கிடையேயுள்ள முக்கிய வேற்றுமைகளை உதாரணமொன்றுடன் விளக்குக.
 (08 புள்ளிகள்)



05. a. தொடர்பாடல் முறைமையை யாதென விபரிப்பதுடன், வாய்மூல, வாய்மூலமற்ற தொடர்பாடலான இரு அடிப்படை முறைமைகளையும் வேறுபடுத்திக் காட்டுக.
(10 புள்ளிகள்)
- b. முகாமையாளரொருவர் தொடர்பாடலின் கட்டங்களை எவ்வாறு அவரின் தொழிற்படும் பிரிவின் வினைத்திறனையும், விளைத்திறனையும் அதிகரிக்க ஒழுங்கமைக்கலாம்?
(10 புள்ளிகள்)
06. a. “புலணுனர்வு என்பது நிறுவனமொன்று தனது சொந்த உள்வாரி தொழிற்பாட்டு நிலையையிட்டு தகவல்களைப் பெற்றுக் கொள்ளும் படிமுறையாகும்.” நிறுவனமொன்றில் புலணுனர்வின் மீது செல்வாக்குச் செலுத்தும் காரணிகளை இனம் கண்டு விபரிக்குக.
(10 புள்ளிகள்)
- b. ஆளுமையை, ஆளுமையின் ஐந்து பெரும் முறைகளையும் வரைந்து விளக்குக.
(10 புள்ளிகள்)
07. a. “இசைமுகப்படுத்தல் (orientation) என்பது தனிப்பட்டவரினதும், நிறுவத்தினதும் திறனாற்றலை அதிகரிக்கப் பங்களிப்புச் செய்யும் தனிநபர் நடவடிக்கையாகும்”.
- a. இசைமுகப்படுத்தலில் மேற்பார்வையாளர்கள், முகாமையாளர்கள் ஆகியோரின் வகிபாகத்தை ஆராய்க.
(10 புள்ளிகள்)
- b. இசைமுகப்படுத்தலின் படிமுறையை சுருக்கமாக விளக்குக.
(10 புள்ளிகள்)

(பதிப்புரிமையுடையது)