

ශ්‍රී ලංකා විවෘත විශ්වාසය
කර්මාන්ත අධ්‍යාපනය පිළිබඳ සහතික පත්‍රය
අවසාන විගායය – 2011/2012
TTI2634 – ගැහුම් තාක්ෂණය
කාලය: රුය 03



ದಿನಾಂಕ:2012 ಮಾರ್ಚು 01

වෙළාට: රුදා 09.30 - 12.30 දක්වා

මුද්‍රණ ගණන = 8

ପିଲ୍ଲିଧୂର୍ମ ଦୈତ୍ୟ ହୁଏ ପ୍ରକଳ୍ପ ଗଣନା = 06

පළමුවැනි ප්‍රකාශනයට එහිතුරු සැරසිල අනිවාර්ය වන අතර රට අමතරට ප්‍රකාශන පෙනෙනු (05) පිළිතරු යොදයීන්.

පළුවෙන් ප්‍රශ්නයට ලකුණු 25ක දෙනු ලබන අතර ඉතිරි ප්‍රශ්න පහ(5) යදානා වක ප්‍රශ්නයකට ලකුණු 15 බැංශින් දෙනු ලැබේ.

எதிர்பார்ய ரக்ஞங்க :-

(1)

- (a) කාන්තා සායක් සඳහා පතරෙමක් නිර්මාණය කිරීමට අවශ්‍ය වන මිනුම් සඳහන් කරන්න. (ලකුණු 02)

(b) “මුටුවුට” යන්න ලිඛානා සම්මතයට අනුව අර්ථ දක්වන්න. (ලකුණු 03)

(c) මැයිසේ තටුවුවේ හැඳය අනුව මැයිසේ යන්තු ප්‍රධාන වශයෙන් වර්ග පහකට බෙදා වෙන් කළ ගැඹ. එවා මොනවාද? (ලකුණු 03)

(d) ඇඟිල්මක ඉන්ටර්ලයිකින් රෝදී භාවිතා කිරීමට හේතු හතරක් සඳහන් කරන්න. (ලකුණු 02)

(e) නිෂ්පාදන දාමයක සමබරනාව බිඳීමට බලපාන සාධක පහක් (5) සඳහන් කරන්න. (ලකුණු 03)

(f) නිෂ්පාදන දාමයක් සමබර කළ පසු ඇතිවන සමබරනාවය බිඳී අපනේ යැම (balancing loss) ගණනය කරන්නේ කෙයේද? (ලකුණු 03)

(g) පාමාණ වර්ගයක් යොදා ගනීමින් ඇඟිල්ම් යේදීමට වඩා එන්සයිම මහින් ඇඟිල්ම් යේදීමදී ඇති වාසි හතරක් ලියා දක්වන්න. (ලකුණු 02)

(h) ඇඟිල්ම් කොටස් අතරමැදි තෙරපිම සහ අවසන් තෙරපිම අතර වෙනස සඳහන් කරන්න. (ලකුණු 02)

(i) භාණ්ඩ ඇයිරිමේ ඇති වැදගත්කම කෙටියෙන් විස්තර කරන්න. (ලකුණු 02)

(j) සියලුම කළමණාකරණ ක්‍රියාවන් ප්‍රධාන වශයෙන් කොටස් පහකට බෙදාය ගැකිය. එවා මොනවාද? (ලකුණු 03)

(2)

(a) මූත්‍රාන්‍ය සම්මතයට අනුව මැහුම් වර්ග පංති හය සඳහන් කරන්න.

(ලකුණු 03)

(b) එම එක් එක් මැහුම් පංති වල ලක්ෂණයන් සහ එවායේ යොදාගැනීම් කෙටියෙන් විස්තර කරන්න.

(ලකුණු 12)

(3)

(a) මහන මැයිමක පිබක පාදකයක් භාරිතා කිරීමට හේතු විස්තර කරන්න.

(ලකුණු 04)

(b) විවිධ කාර්යයන් සඳහා භාරිතා වන විවිධ වර්ගයේ පිබක පාද නම් කරන්න.

(ලකුණු 03)

(c) ඉහත සඳහන් පිබක පාද වර්ග අනුරූප දෙකක ලක්ෂණයන් විස්තර

කරන්න. (ලකුණු 08)

(4)

(a) මැයිමේ යන්තුයක රෙදි කැබලි ඉදිරියට හෝ පසුපසට වලනය කිරීමේ යාන්ත්‍රණය (feed mechanism) යනුවෙන් ඔබ අදහස් කරන්නේ කුමක්ද?

(ලකුණු 05)

(b) බොල් ගිඩ් යාන්ත්‍රණයේ (Drop feed) වාසි සහ අවාසි මොනවාද? (ලකුණු 05)

(b) ඉදිකටු ගිඩ් යාන්ත්‍රණය සහ යුතිසය් ගිඩ් යාන්ත්‍රණය සන්සන්දනය කරන්න.

(ලකුණු 05)

(5)

(a) මාකරයක කාර්යක්ෂමතාවය යනු කුමක්ද? (ලකුණු 04)

(c) කුඩා ප්‍රමාණයේ පතරෝම් භාරිතා කර මාකරයක් යැදිමේදී අවශ්‍ය වන උපකරණ සඳහන් කරන්න. (ලකුණු 04)

(d) පරිසන්‍ය භාරිතා කර මාකරය සැදිමේ කුමය ඇශාලම් කරමාන්තය සඳහා

වෛත් පුදුසු මන්දුසි පැහැදිලි කරන්න. (ලකුණු 07)

(6)

(a) ඇතිරූම් සැලසුම් කිරීමේ (Lay planning) ඇති වැදගත්කම පැහැදිලි කරන්න.

(ලකුණු 05)

(b) කැපුම් අංශය වෙන පහත සඳහන් ඇඟුවම ලැබේ ඇත.

ප්‍රමාණයන් (sizes)	8	10	12	14	16
අවශ්‍ය ඇඟුම් ගණන (quantity)	225	150	300	75	150

මෙම රෝදේන් එලිය ඇති උපරිම රෝදී තවිටු ගණන 75 කි. එසේම උපරිම වශයෙන් එක් මාකරුයක ප්‍රමාණයන් 4ක් පමණක් අඩංගු කළ ගැනීය. මේ අනුව නොදු ඇතිරූමක් සැලසුම් කරන්න.

(ලකුණු 10)

(7) (a) පහත දැක්වෙන රුද අර්ථ දක්වන්න.

- මහන නුලක ඇතිරූම (Twist) (ලකුණු 04)
- වෙක්ස් (Tex) ක්‍රමය (ලකුණු 03)
- මෙට්‍රික් (Metric) ක්‍රමය (ලකුණු 03)

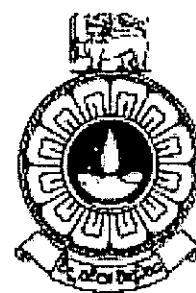
(b) කරින ලද කානිම මහන නුලක් සංසටහන නුළු රාජ දෙකකින් සමන්විත වන අතර එම එක පටක මානය මෙට්‍රික් 40ක්. (40Nm) එහි ටිකට් නොමිමරය නා සම්පූර්ණ මානය කොපමාද?

(ලකුණු 05)

(8).

- (a) සන්නිවේදනය යනු කුමක්ද? (ලකුණු 05)
- (b) ව්‍යාපාර ආයතනයක තිරස (horizontal), දිරස (vertical) සහ ආතත (lateral) සන්නිවේදන කුම අතර වෙනස ටිස්නර කරන්න. (ලකුණු 05)
- (c) අකාර්යක්ෂම සන්නිවේදනයක් ඇති ව්‍යාපාර ආයතනයක ලක්ෂණ මොනවාද? (ලකුණු 05)

**THE OPEN UNIVERSITY OF SRI LANKA
CERTIFICATE IN INDUSTRIAL STUDIES
FINAL EXAMINATION - 2011/2012
TTI2634 - APPAREL TECHNOLOGY
DURATION - THREE HOURS**



Date: 01st March 2012

Time: 0930 - 1230 hours

Answer Question 1, which is compulsory and additional five (05) questions.

Question 1 carries twenty –five (25) marks and Questions 2 to 8 carry fifteen (15) marks each.

1. (a) List out the measurements required to draft a skirt block. (02 marks)
 (b) Define the term "Seam" according to British Standard. (03 marks)
 (c) According to the shape of the machine bed we can classify sewing machines into five groups. What are they? (03 marks)
 (d) State four purposes of using interlinings in garments. (02 marks)
 (e) State five factors which affect proper line balancing. (03 marks)
 (f) How do you calculate the balancing loss after balancing a line? (03 marks)
 (g) State four advantages of using enzyme washing over the stone washing. (02 marks)
 (h) State the difference between under-pressing and the final-pressing. (02 marks)
 (i) Briefly explain the importance of packing. (02 marks)
 (j) The total management functions can be divided into five major categories. State them. (03 marks)

2. (a) State six classes of stitches according to British Standard. (03 marks)
 (b) Briefly explain the features and applications of the type of stitches in each class. (12 marks)

3. (a) Describe the functions of the presser foot. (04 marks)
 (b) State different types of presser feet available for different functions. (03 marks)
 (c) Explain the main features of two types of them. (08 marks)

4. (a) What do you understand by the feeding mechanisms of a sewing machine? (05 marks)
- (b) What are the advantages and disadvantages of using drop feed mechanism? (05 marks)
- (c) Compare the needle feeding mechanism with the unison feeding mechanism. (05 marks)
5. (a) What is "Marker Efficiency"? (04 marks)
- (b) State the equipments that we need to produce a marker in miniature. (04 marks)
- (c) Explain why computerized marker making method is more suitable for the garment industry. (07 marks)
6. (a) Explain the importance of lay planing. (05 marks)
- (b) The following contract is to be processed by the cutting room.
- | | | | | | |
|----------|-----|-----|-----|----|-----|
| Sizes | 8 | 10 | 12 | 14 | 16 |
| Quantity | 225 | 150 | 300 | 75 | 150 |
- The maximum allowed depth of the lay is 75 plies. Maximum of 4 sizes can be included in one marker. Determine the economical lay plan. (10 marks)
7. (a) Define the following terms.
- Twist in sewing thread (04 marks)
 - Tex count (03 marks)
 - Metric count (03 marks)
 -
- (b) What are the resultant count and the ticket number of a spun synthetic sewing thread made up of two plies of 40Nm? (05 marks)
8. (a) What is meant by "Communication"? (05 marks)
- (b) Distinguish between vertical, horizontal and lateral communication in a business organization. (05 marks)
- (c) List out organizational features of inefficient communication. (05 marks)