

ශ්‍රී ලංකා විවෘත විශ්වවිද්‍යාලය
සමාජ අධ්‍යයන අංශය
සමාජ විද්‍යා සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව - 1 වන මට්ටම
අවසාන පරීක්ෂණය - 2014/2015
SSC1313/SSF2302 - කළමනාකරණය හැඳින්වීම



කාලය : පැය 3

දිනය - 14.03.2015

වේලාව ප.ව 1.30 සිට ප.ව 4.30

ප්‍රශ්න පහකට (05) පමණක් පිළිතුරු සපයන්න.

1. හසන් උදයෝගිමත් කළමනාකරුවෙකි. ඔහු තමන් හොඳැහුවත්ව සිදුවන කාල නාස්තිවීම ගැන කණගාටුවෙන් පසුවේ. සමාජ විද්‍යා සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව හදාරණ සිසුවෙකු ලෙස, ඔහුලට දක්නට ලැබෙන කාල උගුල් හා කාන්දුවීම් මොනවාදැයි සැකෙවින් දක්වන්න.

2. a. කළමනාකරණ සන්නිවේදනය යනුවෙන් අදහස් කරනු ලබන්නේ කුමක්දැයි විස්තර කරන්න.
 b. සන්නිවේදන ක්‍රියාවලියට බාධා කරන සාධක මොනවාදැයි කෙටියෙන් විස්තර කරන්න.

3. අයකැමියෙකු වන සමන් රාජකාරිය සඳහා පැමිණීම පසුගිය මාස තුනක කාලය තුළ දුර්වල තත්ත්වයක පැවති අතර ප්‍රමාද වී පැමිණීමද දක්නට විය. එසේම උනන්දුවෙන් රාජකාරීන්හි නිරත නොවූ ඔහුගේ ස්වරූපය ද වෙනස්කාරී බවක් පෙන්වීය. සමන්ගේ ප්‍රධානියා මේ පිළිබඳව ඔහු සමග කථා කළ අතර සමන් පවසා සිටින ලද්දේ ඔහුගේ බිරිඳ වැඩක් කර ගැනීමට නොහැකි පරිදි අසහිප තත්ත්වයේ පසුවන බවත් එහෙයින් ඔහුගේ කුඩා දරුවන් හතර දෙනාගේ කටයුතු කර ගැනීමේ අපහසුතාවයකට මුහුණ දී සිටින බවත්ය. තවද ඔහු සතියකට පැය 25 ක් අත්දැකීම්කරුවෙකු ලෙස වැඩකර බිරිඳගේ වෛද්‍ය කටයුතු සඳහා මුදල් සොයන බවත් පැවසීය.
 අභිප්‍රේරණ න්‍යායන් පදනම් කර ගනිමින් ඉහත සිද්ධිය විග්‍රහ කරන්න.

4. සේවකයෙකුගේ කාර්යසාධනයට ඇති හැකියාව පිළිබඳව කළමනාකරුවෙකු ඇති කරගන්නා ආකල්ප සම්බන්ධයෙන් ඩග්ලස් මැක්ග්‍රෙගර් ඉදිරිපත් කළ 'x' හා 'y' න්‍යායන් පදනම් වන උපකල්පන හා එහි ප්‍රතිඵලයන් වෙත වෙනම සඳහන් කරන්න.

5. නායකත්ව යෙදවිය යනුවෙන් අප නිර්වචනය කරන්නේ කළමනාකරුවෙකු තමන් යටතේ සේවය කරන්නන් කෙරෙහි බලපෑමක් කරන ආකාරයයි. නායකත්ව යෙදවිය අනුසාරයෙන් පහදන්න.

6. a. “ආයතනයක් අවසාන අරමුණ කරා ගෙනයාමේ ක්‍රියාදාමය ගොඩනැංවීමට හැකිවන්නේ සම්බන්ධීකරණය තුළිනි” විස්තර කරන්න.
- b. සම්බන්ධීකරණය යනු කුමක්දැයි අර්ථ දැක්වීමේ පැහැදිලි කරන්න.
7. a. එක් අධීක්ෂකයෙකුගේ පාලනයට ලක්වන පාලිත සංව්‍යවට බලපාන සාධක මොනවාද?
- b. සංවිධාන ව්‍යුහයකින් අපේක්ෂිත දෑ ක්‍රියාත්මක කිරීමට කළමනාකරුවෙකු අත්හල යුතු අඩුලුහුඬුකම් මොනවාද?
8. පහත ප්‍රශ්න සඳහා කෙටි පිළිතුරු සපයන්න.
- a. සංවිධානයක් යනු කුමක්ද?
- b. සංවිධාන පරිසරය යනු කුමක්ද?
- c. අධිකාරියේ ප්‍රභේද කෙටියෙන් විස්තර දැක්වන්න.
- d. සංවිධානයක කළමනාකරණ භූමිකාවන් නම් කරන්න.

*****සියලුම හිමිකම් ඇවිරිණි*****

**THE OPEN UNIVERSITY OF SRILANKA
DEPARTMENT OF SOCIAL STUDIES
CERTIFICATE IN SOCIAL SCIENCES – LEVEL I
FINAL EXAMINATION - 2014/2015
SSC1313/SSF2302 INTRODUCTION TO MANAGEMENT**



DURATION: THREE (03) HOURS

Date: 14th March 2015

Time: 1.30 p.m. – 4.30 p.m.

Answer five (05) questions.

1. Hassan is an ambitious manager. He used to complain about time leakages, which cannot be properly accounted for and which resulted in distress and dissatisfaction. As a student following the Certificate Course in Social Sciences, examine this statement and describe the common time-traps or leakages that are encountered.
2. (a) Explain the meaning of 'management communication'.
(b) Identify possible interferences that impair the communication process.
3. Saman works as a cashier in an organization. He comes late to work and is frequently absent. When he comes, he is tired and not interested in his work. This has been going on for the last three months. The supervisor decided to have a discussion with Saman. During this discussion, Saman said that his wife was sick and was unable to work. He also said that it is very difficult to care for their four children. He has also been working twenty five hours a week as a brick layer, at another place, to help pay his wife's medical bills.

Critically examine the above situation using Motivation Theory.

4. Explain the assumptions of Douglas McGregor on subordinate behavior through Theories X and Y. Also state their implications.
5. Leadership Style can be defined as "the manner in which a manager influences ones subordinates". Examine the characteristics of leadership styles.

6. Coordination enables an organization to move towards the desired goal/s. Explain with reference to the concept of coordination.
7. Explain the factors influencing the span of control. To make an organizational structure work, what are the common deficiencies managers must avoid?
8. Explain briefly the following:
 - (a) What is an organization?
 - (b) Organizational environment
 - (c) Types of authority available for managers
 - (d) Managerial Roles in an organization

******Copyrights Reserved******

இலங்கை திறந்த பல்கலைக்கழகம்
 சமூகக் கற்கைகள் துறை
 சமூகவிஞ்ஞானத்தின் சான்றிதழ் கற்கை நெறி - மட்டம் I
 இறுதிப் பரீட்சை 2014/2015
 முகாமைத்துவம் - அறிமுகம் SSC 1313/SSF 2302



காலம் : மூன்று 03 மணித்தியாலங்கள்

திகதி : 14.03.2015

நேரம் பி.ப 01.30 - 04.30 வரை

ஐந்து வினாக்களுக்கு விடையளிக்க.
ஒவ்வொரு வினாவுக்கும் 20 புள்ளிகள் வீதம் வழங்கப்படும்

01. ஹசன் ஒரு நோக்குள்ள முகாமையாளராவார். அவர் நேர விரையம் பற்றி முறையிட்ட போதும், கவனத்தில் எடுக்கப்படாததால், அதன் விளைவாக, துன்பமும், திருப்தியின்மையும் ஏற்படுவதாகக் கருதுகின்றார். சமூக விஞ்ஞான கற்கை நெறியைப் பயிலும் மாணவர் என்ற ரீதியில் இக்கூற்றைப் பரிசீலித்து, நேரப் பொறி அல்லது விரயம் பற்றி விளக்குக.
02. (i) “முகாமைத்துவத் தொடர்பாடல்” என்பதன் கருத்தினை விளக்குக
 (ii) தொடர்பாடல் செயன்முறையின் பலவீனங்களுக்கான சாத்தியமான தலையீடுகளை இனங்காண்க.
03. ஒரு ஒழுங்கமைப்பில் சமன் காசாளராகப் பணியாற்றுகின்றார். அவர், வேலைக்குப் பிந்தி வருவதுடன், தொடர்ச்சியாக வேலைக்கும் வரமாட்டார். அவ்வாறு வந்த போதும், களைப்புற்று வேலையில் அக்கறை காட்டாதவராகக் காணப்படுவார். இது, கடந்த மூன்று மாத காலமாக நடைபெறும் விடயமாகும். சமனது மேற்பார்வையாளர், இது தொடர்பாக சமனுடன் கலந்துரையாடத் தீர்மானித்தார். அக்கலந்துரையாடலின் போது, சமன் தனது மனைவி சுகவீனமுற்றிருப்பதனால் தான் வேலை செய்ய முடியாமல் இருப்பதாகத் தெரிவித்தார். அத்துடன், மனைவியையும், தனது சிறிய பிள்ளைகளையும் பராமரிப்பதும் கஷ்டமானது எனக் கூறினார். அத்துடன், அவர், வாரத்திற்கு 25 மணித்தியாலங்கள் கல் பதிக்கும் வேலைகளை வேறுபட்ட இடங்களில் வேலை செய்பவராவார். இது மனைவியின் மருத்துவச் செலவினை ஈடு செய்ய உதவும் எனவும் குறிப்பிட்டார். இந்நிலைமையினை ஊக்கல் கோட்பாட்டைப் பயன்படுத்தி விமர்சிக்குக.
04. வேலையாட்களின் செயற்பாடு தொடர்பாக முகாமைத்துவ நிபந்தனைகள் பற்றி டக்ளஸ் மெக் - கிரகர் அவதானம் செலுத்தியுள்ளார். மெக் கிரகரின் நிபந்தனைகளையும் மற்றும் ‘X’, ‘Y’ கோட்பாடு எவ்வாறு உண்மைத்தன்மையானது என்பதைக் குறிப்பிடுக.

05. தலைமைத்துவப் பாணியானது, “முகாமையாளரின் பழக்க வழக்கங்கள் அவருக்கு கீழ் பணியாற்றும் ஊழியர்களில் செல்வாக்கு செலுத்துகிறது” என வரைவிலக்கணப்படுத்தப்படுகின்றது. தலைமைத்துவ பாணியின் இயல்புகளை பரிசீலிக்குக.
06. ஒழுங்கமைப்புக்கள் பல்வேறு செயற்பாடுகளைச் செய்யும் போது அவற்றிடையே கட்டாயமாக ஒருமைப்பாடு இருப்பதை உறுதிப்படுத்திக்கொள்ளும் தேவையும் உள்ளது. இணைப்பாக்கம் என்பதை வரைவிலக்கணப்படுத்தி இக்கூற்றினை விமர்சன ரீதியாக பகுப்பாய்வு செய்க.
07. (i) நடராசா ஒரு சிரேஷ்ட முகாமையாளர். அவர் பயனுறுதியுடன் பல எண்ணிக்கையான பணியாளர்களை கட்டுப்படுத்துகின்றார். கட்டுப்பாட்டு வீச்சில் செல்வாக்குச் செலுத்தும் காரணிகள் எவை என்பதைச் பரிசீலனை செய்க.
- (ii) ஓர் ஒழுங்கமைப்புக் கட்டமைப்பு வேலைகளை குறிப்பிட்டு முகாமையாளர் கட்டாயம் தவிர்க்கப்பட வேண்டிய பொதுவான குறைபாடுகள் எவை?
08. பின்வரும் பதங்களை சுருக்கமாக விளக்குக.
- (i) வியாபார ஒழுங்கமைப்பு
- (ii) ஒழுங்கமைப்பு சுற்றாடல்
- (iii) முகாமையாளருக்கு கிடைக்கும் அதிகார வகைகள்
- (iv) ஒழுங்கமைப்பின் உருவாக்கத்தில் முகாமைத்துவ வகிபங்கு