இலங்கை திறந்த பல்கலைக்கழகம்
முகாமைத்துவ கற்கைநெறி பீடம்
முகாமைத்துவ சிறப்பு கற்கைநெறி
மட்டம்- 03
கல்வியாண்டு: 2022/23
தொடர் மதிப்பீடு: 2023
OSU 3501: முகாமைத்துவ கோட்பாடு மற்றும் நடைமுறைகள்
தொடர் மதிப்பீடு பரீட்சை
காலம்: 02 மணித்தியாலங்கள்

சுட்டெண் :

திகதி : 12.02.2023

நேரம் : 9. 30- 11.30

இந்தத் தாளில் பகுதி I (பல்தேர்வு வினா) மற்றும் பகுதி II (கட்டுரை வகை கேள்விகள்) உள்ளன.

பகுதி I விதிமுறைகள்:

- பகுதி I, 50 மதிப்பெண்களுக்கு 25 பல்தேர்வு வினா கேள்விகளை (MCQ) கொண்டுள்ளது.
- இந்தத் தாளில் உள்ள அனைத்து கேள்விகளுக்கும் மிகவும் பொருத்தமான பதிலை அடிக்கோடிட்டுக் காட்டவும்.
- ஒவ்வொரு பக்கத்திலும் கொடுக்கப்பட்டுள்ள இடத்தில் உங்கள் சுட்டெண் எழுதவும்.
- இந்தத் தாளின் பகுதி I விடையினை புத்தகத்துடன் இணைக்கவும்.

பகுதி I

1) பின்வரும் எந்த அறிக்கையானது அறிவியல் மேலாண்மையின் முன்னோடிகளை **சரியாக** பட்டியலிடுகிறது?

A. F.W.டெய்லர், மெஸ் வெபர், ஹென்றி கான்ட்
B. F.W.டெய்லர், பிராங்க் மற்றும் லில்லியன் கில்பெர்த், ஹென்றி கான்ட்
C. F.W.டெய்லர், பிராங்க் மற்றும் லில்லியன் கில்பெர்த், ஹென்றி கான்ட்
D. F. W. டெய்லர், ஹென்றி ஃபயோல், மெஸ் வெபர்

a. A மற்றும் C
b. C மட்டும்
c. B மட்டும்
d. D மற்றும் B

2) பின்வரும் எந்த அறிக்கை (கள்) ஹென்றி ஃபயோல் விவரித்த நிர்வாகக் கோட்பாடுகளைத் தவறாகப் பிரதிபலிக்கிறது?

A. வேலைப்பகிர்வு , அதிகாரம், ஒழுக்கம், கட்டளையிடலில் ஒற்றுமை
B. வேலைப்பகிர்வு, திசையின் ஒற்றுமை, ஊதியம், மையப்படுத்தல்
C. வேலைப்பகிர்வு , அளவிடல் சங்கிலி, பொருளாதாரங்களின் அளவு, மையப்படுத்தல்
D. வேலைப்பகிர்வு , அதிகாரம், ஒழுக்கம், சமபங்கு

a. B மற்றும் C
b. C மட்டும்
c. A மற்றும் D
d. D மட்டும்

சுட்டெண் :

3) ஒரு நிறுவனத்தில் சரியானதைச் செய்வது என்பது குறிப்பிடுவது.

a. விளைத்திறன்
b. வினைத்திறன்
c. உச்சவினை (Efficacy)
d. உற்பத்தி திறன்

4) நவீன நிறுவனங்கள் பெரும்பாலும் சுற்றுச்சூழல் பகுப்பாய்வு செய்வது,

a. எதிர்கால முடிவுகளுக்கு வழிகாட்ட நிறுவன சூழலைப் பற்றிய தரவுகளை சேகரித்தல்
b. பங்குதாரர்கள் பற்றிய தகவல்களைப் பெறுதல்
c. பணியாளர்கள் மற்றும் மேலாளர்கள் பற்றிய தகவல்களை சேகரித்தல்
d. மேற்குறிப்பிட்ட எதுவும் இல்லை

5) **சரியான** கலவையைத் தேர்ந்தெடுக்கவும்;

A. எல்டன் மாயோ
B. ஆபிரகாம் மாஸ்லோ
C. கோட்பாடு X மற்றும் கோட்பாடு Y
D. பிரெட்ரிக் ஹெர்ட்ஸ்பெர்க்
E. தேவை கோட்பாடு
F. ஹாவ்தோர்ன் ஆய்வுகள்
G. இரு காரணி கோட்பாடு
H. டக்ளஸ் மசிகிரெகோர்

a. (A மற்றும் F), (B மற்றும் E), (C மற்றும் G), (D மற்றும் H)
b. (A மற்றும் F), (B மற்றும் E), (C மற்றும் H), (D மற்றும் G)
c. (A மற்றும் E), (B மற்றும் F), (C மற்றும் G), (D மற்றும் H)
d. (A மற்றும் G), (B மற்றும் H),(C மற்றும் E),(D மற்றும் F)

6) ஒரு நிறுவனத்தில் 'நிலையான திட்டத்திற்கு' பின்வருவனவற்றில் எது உதாரணமாக அமையாது?

a. காகித விளம்பரம் வெளியிடும் போது பின்பற்ற வேண்டிய நடைமுறை
b. திறன் மேம்பாடு குறித்த பயிற்சித் திட்டம்
c. தொழிற்சாலை தளத்தில் பின்பற்ற வேண்டிய விதிகள்
d. நிறுவனத்தின் ஊக்குவிப்பு கொள்கை

7) நிறுவனம் நேரடியாக தொடர்பு கொள்ளும் துறைகளைக் கொண்ட நிறுவன சூழல்,

a. பொதுச் சூழல்
b. உள்ளூர் சூழல்
c. பணி சூழல்
d. சர்வதேச சூழல்

8) ஒரு நிறுவனத்தில் தாக்கத்தை ஏற்படுத்தக்கூடிய பணி சூழல் காரணிக்கு பின்வருவனவற்றில் எது உதாரணமாக கூறலாம்?

a. நிறுவன கலாச்சாரம்
b. அரசு விதிமுறைகள்
c. போட்டியாளர்கள்
d. தலைவர்கள்

சுட்டெண் :

9) **சரியான** கலவையைத் தேர்ந்தெடுக்கவும்:

A. அறிவியல் பூர்வமான மேலாண்மை
B. என்ட்ரோபி (Entropy)
C. லாரன்ஸ் மற்றும் லாஸ்ச
D. அதிகாரத்துவம்
E. தற்செயல் அணுகுமுறை
F. செயல்பாட்டு ஆராய்ச்சி (அல்லது) குழுக்கள்
G. மெஸ் வெபர்
H. அமைப்புகள் அணுகுமுறை

a. (A மற்றும் F), (B மற்றும் H), (C மற்றும் E), (D மற்றும் G)
b. (A மற்றும் F), (B மற்றும் E), (C மற்றும் H), (D மற்றும் G)
c. (A மற்றும் E), (B மற்றும் F), (C மற்றும் G), (D மற்றும் H)
d. (A மற்றும் G), (B மற்றும் H), (C மற்றும் E),(D மற்றும் F)

10) "செயல்திறன்" பற்றிய **தவறான** அறிக்கை,

a. இது வள விரயம் மற்றும் செலவைக் குறைப்பதாகும்
b. உள்ளீடு மற்றும் வெளியீடு இடையே உள்ள உறவை வரையறுக்கிறது
c. நிறுவனங்கள் தங்கள் இலக்குகள் மற்றும் நோக்கங்களை எந்த அளவிற்கு அடைந்துள்ளன என்பதை இது அடையாளம் காட்டுகிறது
d. இது " விடயங்களைச் சரியாகச் செய்வது" பற்றியது கூறுகின்றது

11) "நிறுவன இலக்குகளை நிறைவேற்றும் வகையில் மற்றவர்களின் பணிகளை ஒருங்கிணைத்து மேற்பார்வையிடும் ஒருவர்" என அறியப்படுபவர்,

a. மேலாளர்
b. இயக்குனர் குழுவின் உறுப்பினர்
c. துறை தலைவர்
d. தலைமை நிர்வாக அதிகாரி (CEO)

12) முடிவெடுப்பது தொடர்பான **தவறான** அறிக்கை,

a. திட்டமிடப்படாத முடிவுகள் ஒரு நிறுவனத்தின் உயர் நிர்வாகத்தால் எடுக்கப்படுகின்றன
b. மேலாளர்கள் ஒரு குறிப்பிட்ட நிலையில் மட்டுமே முடிவுகளை எடுக்க வேண்டும்
c. முடிவு என்பது கிடைக்கக்கூடிய மாற்று வழிகளில் இருந்து எடுக்கப்பட்ட ஒரு தேர்வாகும்
d. இது திட்டமிடல் செயல்பாட்டிற்கான அடித்தளத்தை அமைக்கிறது

13) பின்வருவனவற்றில் எது ஹாவ்தோர்ன் ஆய்வுகளின் ஒரு கட்டம் அல்லாதது?

A. ஒளியூட்டுதல் பரிசோதனை
B. ரிலே ஒருங்கிணைப்பு ஆய்வுசோதனை அறை ஆய்வு
C. குழு நேர்காணல்களில் கவனம் செலுத்துதல்
D. வங்கி வயரிங் கண்காணிப்பு அறை ஆய்வு

a. A மற்றும் C
b. C மட்டும்
c. C மற்றும் B
d. D மற்றும் C

சுட்டெண் :

14) பின்வருவனவற்றில் ஒரு திட்டத்தின் அடிப்படை அம்சமாக கருத்தப்படாதது எது?

a. நோக்கங்கள்
b. எதிர்வுகூறல்கள்
c. பாதீடுகள்
d. அனுமானங்கள்

15) ஒரு நிறுவனத்தின் உள்ளக மற்றும் வெளியக சூழலை பகுப்பாய்வு செய்வது எதனுடைய முதன்மையான படியாக அமைகிறது,

a. தந்திரோபாய திட்டங்கள்
b. மூலோபாய திட்டங்கள்
c. செயல்பாட்டு திட்டங்கள்
d. நிலையான திட்டங்கள்

16) ஒழுங்கமைப்பின் செயல்பாட்டை பின்வருமாறு வரையறுக்கலாம்:

a. பல்வேறு செயல்பாடுகளை அடையாளம் அடையாளம் காணுதல் மற்றும் தொகுதியாகுதல்
b. இலக்குகளை அடைவதற்கான உற்பத்தி உறவுகளை நிறுவுதல்
c. a மற்றும் b
d. மேலே கூறிய ஏதுமில்லை

17) கீழேயுள்ளவற்றில் இருந்து திட்டமிடல் பற்றிய சரியான அறிக்கையைத் தேர்ந்தெடுக்கவும்

a. தூரநோக்கு மற்றும் பணிநோக்கு திட்டங்களை வழிகாட்டுகிறது
b. இடைநிலை மேலாளர்கள் தங்கள் துறைகளுக்கான மூலோபாயத் திட்டங்களைத் தயாரிக்கிறார்கள்
c. அனைத்து திட்டங்களும் ஒரு வருடத்திற்கும் மேலாக தயாரிக்கப்பட வேண்டும்
d. செயல்பாட்டு நிலை ஊழியர்கள் திட்டங்களை வகுப்பதில் ஈடுபடுவதில்லை

18) ஒரு மேலாளர் திறம்பட ஒருங்கிணைக்கும் பொறுப்பை ஏற்கும்போது, வேலைகளின் எண்ணிக்கை அழைக்கப்படுவது,

a. தழுவலின் நீளம்
b. ஒருங்கிணைப்பு இடம்
c. கட்டுப்பாட்டின் வீச்சு
d. வேலை வடிவமைப்பு

19) கீழே தரப்பட்டுள்ள எடுத்துக்காட்டுகளில் ஒரு நிறுவனத்தின் வெளிப்புற சூழலை பாதிக்கும் காரணியாக அமையாதது?

a. பணி அறிக்கைகள்
b. பொருளாதார நிலைமைகள்
c. அரசாங்க விதிமுறைகள்
d. போட்டி

20) பின்வருவனவற்றிலிருந்து, ஒரு முறையான அமைப்பைப் பற்றி எந்த அறிக்கை பொருத்தமற்றது;

a. கட்டமைப்பு நிர்வாகத்தால் திட்டமிடப்பட்டுள்ளது

சுட்டெண் :

b. நிர்வாகத்தால் திட்டமிடப்பட்டு உருவாக்கப்பட்டது
c. தலைவர்கள் தேர்வு செய்யப்பட்டுள்ளனர்
d. நடைமுறைகள் மற்றும் விதிகளை மீறுவது தண்டனைக்கு வழிவகுக்கும்

21) அனைத்து நிறுவனங்களும் வரையறுக்கப்பட்ட வளங்களுடன் வேலை செய்கின்றன, எனவே அவர்கள் தொடர்ந்து தங்கள் தயாரிப்புகள்/வணிக அலகுகள் மத்தியில் கிடைக்கக்கூடிய வளங்களின் உகந்த ஒதுக்கீட்டைத் தேடுகிறார்கள். மேற்கூறிய நோக்கத்தை அடைய, கீழே உள்ள பட்டியலில் இருந்து மிகவும் பொருத்தமான நுட்பம் எது?

a. உருவகப்படுத்துதல்
b. வலையமைப்பு பகுப்பாய்வு
c. நேரியல் நிரலாக்கம்
d. டெல்பி முறை

22) பின்வருவனவற்றிலிருந்து, ஒரு முறையான அமைப்பில் எது உண்மையானது:

a. நிறுவனமானது நிறுவனத்தின் விதிகள் மற்றும் ஒழுங்குமுறைகளால் இயக்கப்படுகிறது
b. மேலாளர்கள் தலைவர்களாவர்
c. (a) மற்றும் (b)
d. மேலே கூறிய ஏதுமில்லை

23) தரப்பட்டுள்ளவற்றில் எது உயரும் போது, பதிலீடுகளின் அச்சுறுத்தல் ஏற்படலாம்?

a. பதிலீடுகள் அதிக விலையுயர்ந்தது
b. பதிலீடுகள் மலிவானது
c. பதிலீடுகள் பயன்படுத்த மிகவும் வசதியானது
d. b மற்றும் c

24) எந்த உறுப்பு/கள் 'பிரதிநிதி' பணியின் ஒரு பகுதியாகும்?

a. அதிகாரம்
b. பொறுப்பு
c. பொறுப்பு மற்றும் பொறுப்புக்கூறல்
d. மேலே உள்ள அனைத்தும்

25) வணிகத்தின் தகவல் சகாப்தத்தின் ஒரு குறைபாடாக அமைவது,

a. ஆவணங்கள் இல்லாமல் வணிகத் தகவலைப் பரிமாறிக்கொள்வது
b. வணிக நிறுவனங்கள் வாடிக்கையாளர்களின் தனிப்பட்ட தகவல்களைக் கண்டறிய முடியும்.
c. கணினி கல்வியறிவு மற்றும் உள்கட்டமைப்பை அதிகரித்தல்
d. உலகளாவிய சந்தை இடத்தின் விரிவாக்கம்

(2 புள்ளிகள் x 25 = 50 புள்ளிகள்)

Index No:

பகுதி II

பகுதி II விதிமுறைகள்:

- பகுதி II இல் காணப்படும் 05 கட்டுரை வகை வினாக்களும் சமமான மதிப்பெண்களைக் கொண்டது.
- பகுதி II இலிருந்து ஏதேனும் நான்கு (04) வினாக்களுக்கு விடையளிக்குக.
- பகுதி II க்கு பதிலளிக்க கொடுக்கப்பட்டுள்ள விடை புத்தகத்தைப் பயன்படுத்தவும்.

---

1) சமூகத்தில் நமக்கு ஏன் நிறுவனங்கள் தேவை என்பதையும், நிறுவனங்களில் நிர்வாகத்தைக் கொண்டிருப்பது ஏன் முக்கியம் என்பதையும் விளக்கவும்.

2) பல ஆண்டுகளாக ஆராய்ச்சியாளர்களால் கடுமையான விமர்சனங்களுக்கு உட்பட்டிருந்தாலும், ஹாவ்தோர்ன் ஆய்வுகள் நிறுவனங்களின் ஆய்வுக்கு குறிப்பிடத்தக்க பங்களிப்பைச் செய்துள்ளன. மேற்கண்ட கூற்றுடன் நீங்கள் உடன்படுகிறீர்களா? ஏன் அல்லது ஏன் இல்லை? ஹாவ்தோர்ன் ஆய்வுகளுக்கு எதிரான பங்களிப்புகள் மற்றும் விமர்சனங்களை வலியுறுத்தும் வகையில் உங்கள் பதிலை விவரிக்கவும்.

3) "தொற்றுநோய்க்கு பிந்தைய காலத்தில், நிறுவன வளர்ச்சி மற்றும் உயிர்வாழ்வதற்கு சுற்றுச்சூழல் உணர்திறன் முக்கியமானது". மேற்கூறிய சூழ்நிலையில் நிறுவனத்தின் செயல்திறனில் மூன்று முக்கிய தாக்கங்களை அடையாளம் காணவும். அதனை விளக்குவதற்கு பொருத்தமான உதாரணங்களைப் பயன்படுத்தவும்.

4)"ஒரு நிறுவனத்தில் நிர்வாகத்தின் மற்ற அனைத்து செயல்பாடுகளுக்கும் திட்டமிடல் அடித்தளமாகும்." மேலே உள்ள அறிக்கையை பொருத்தமான எடுத்துக்காட்டுகளுடன் விவாதிக்கவும்.

5) மேலாளர் ஒருவர் தனக்குக் கீழ் பணிபுரிபவர்களுக்கு அவர் வழங்கிய பணியின் விளைவின் தரத்திற்கு அவர் பொறுப்பேற்க முடியாது என்று கூறினார். இந்த மேலாளரின் மேற்பார்வை அதிகாரியாக, மேலாளருக்கு ஆலோசனை கூறுங்கள்.

(50 புள்ளிகள்)

(மொத்தம் 100 *புள்ளிகள்*)

-பதிப்புரிமையுடையது-